

СОГЛАСОВАНО
Советом образовательного учреждения
Протокол № 3 от «19» февраля 2020 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области «Мурманский колледж экономики и информационных технологий»

на 2020-2021 учебный год

I. Общие положения

1.1 Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) в имеющую государственную аккредитацию образовательную организацию среднего профессионального образования Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Мурманской области «Мурманский колледж экономики и информационных технологий» (далее Колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - СПО) за счет средств бюджета Мурманской области, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет ассигнований федерального бюджета, бюджета Мурманской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2 Колледж ведет образовательную деятельность на основании:

- лицензии на право ведения образовательной деятельности серия 51Л01 №0000139 регистрационный №157-14 от 17.10.2014 г. (с приложениями);

- свидетельства о государственной аккредитации серии 51АО1 №0000201, выданного 15.10.2014 г. Министерством образования и науки Мурманской области, рег. № 44-14

1.3 Правила приема разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36.

1.4 Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Мурманской области является общедоступным.

1.6 На бюджетной основе принимаются граждане в соответствии с утвержденными Министерством образования и науки Мурманской области контрольными цифрами набора, если образование данного уровня граждан получает впервые.

1.7 В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования Колледж осуществляет прием лиц сверх установленных контрольных цифр приема для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

1.8 Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.9 Условиями приема в Колледж на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.10 Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

Таким образом, лица, имеющие начальное профессиональное образование или приравненное к нему среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих), имеют право получить бесплатно среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена.

1.11 Вступительные испытания для обучающихся, поступающих в колледж не устанавливаются и не проводятся.

1.12 Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, принимаются на основании заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы о том, что им не противопоказано обучение по соответствующей специальности. Лица с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

II. Организация приема в Колледж

2.1 Для подготовки и проведения приема обучающихся в Колледж создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2 Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3 Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4 При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

2.5 С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия Колледжа вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

3.1 С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Колледжа, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, Колледж размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.2 Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.2.1 Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний, если такие предусмотрены;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний, если такие предусмотрены;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными способностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.2.2 Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета Мурманской области по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, если такие предусмотрены;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3 В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования.

3.4 Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

IV. Прием документов от поступающих

4.1 Прием на обучение в Колледж проводится по личному заявлению граждан.

В 2020 году прием документов на первый курс очной формы получения образования начинается 15 июня 2020 года и осуществляется до 15⁰⁰ 15 августа 2020 года, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием документов на первый курс заочной формы получения образования начинается 15 июня 2020 года и осуществляется до 1 октября 2020 года.

4.2 При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1 Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании и (или) квалификации;
- 4 фотографии.

4.2.2 Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" законом;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) о квалификации, его подтверждающем;
- специальность, профессия, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- необходимость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложениями к ним или отсутствия копии указанного свидетельства, а так же с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) квалификации;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г., № 152-ФЗ «О персональных данных»).

4.4 В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 4.3, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия Колледжа возвращает документы поступающему.

4.5 При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением

Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

4.6 Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии в приемной комиссии Колледжа.

4.7. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.2., 4.3. настоящих Правил, вправе предоставить оригиналы или копии документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.7 Документы поступающих регистрируются приемной комиссией. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.8 Поступающему при личном представлении оригиналов документов выдается расписка о их приеме.

4.9 По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные в комиссию. Документы возвращаются приемной комиссией Колледжа в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.10 Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящего Порядка.

V. Зачисление в Колледж

5.1 Зачисление в Колледж осуществляется **при наличии оригинала документа об образовании и (или) квалификации.**

Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 15⁰⁰ 15 августа 2020 года на все специальности и профессии.

5.2 По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании в течении 2 рабочих дней ответственным секретарем приемной комиссии в адрес директора Колледжа подается список рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Список публикуется на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

5.3 В течении 7 дней после окончания приема заявлений директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

5.3 В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджета Мурманской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающим образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании.

Зачисляются поступающие, имеющие наиболее высокий средний балл в представленных документах об образовании (средний балл высчитывается до сотых).

Для расчета среднего балла из документа об образовании берутся все общеобразовательные предметы, кроме: физической культуры, основ безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), мировой художественной культуры (МХК), изобразительного искусства, музыки.

Затем, на оставшиеся места из числа поступающих, набравших равное, но недостаточное для зачисления количество баллов, приемная комиссия в первую очередь рекомендует к зачислению поступающих, имеющих наиболее высокий балл в документе об образовании по математике и по русскому языку.

При равенстве указанных результатов учитываются результаты индивидуальных достижений и наличие договора о целевом обучении.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор.

При наличии одинаковых условий для зачисления учитывается дата наиболее ранней подачи заявления.

В случае подачи заявления на несколько специальностей, абитуриент самостоятельно отслеживает рейтинг абитуриентов и определяет специальность для обучения до 15 августа 2020 года, путем соответствующей отметки в заявлении при личном присутствии заявителя.

5.4 Учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и творческих мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям спортом, интереса к научной, инженерно-технической, творческой деятельности;

2) наличие статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», либо международной организацией «WorldSkills International».

5.5 При учете результатов индивидуальных достижений используется следующая система начисления баллов:

- наличие статуса победителя в олимпиадах и иных интеллектуальных и творческих мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям спортом, интереса к научной, инженерно-технической, творческой деятельности:

1. регионального уровня – 2 балла;

2. национального и международного уровня – 5 баллов.

- наличие статуса призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и творческих мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям спортом, интереса к научной, инженерно-технической, творческой деятельности:

1. регионального уровня – 1 балла;

2. национального и международного уровня – 3 балла.

- наличие статуса победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»:

1. регионального уровня – 3 балла;

2. национального уровня – 5 баллов;

3. международного уровня – 10 баллов.

- наличие статуса призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»:

1. регионального уровня – 2 балла;

2. национального уровня – 3 балла;

3. международного уровня – 7 баллов.

- наличие у поступающего статуса победителя чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», либо международной организацией «WorldSkills International»:

1. регионального уровня – 3 балла;
2. национального уровня – 5 баллов;
3. международного уровня – 10 баллов.

- наличие у поступающего статуса призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», либо международной организацией «WorldSkills International»:

1. регионального уровня – 2 балла;
2. национального уровня – 3 баллов;
3. международного уровня – 7 баллов.

5.6. Лицам, не прошедшим по конкурсу по указанному в заявлении направлению подготовки, предлагается обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг или по другим направлениям обучения при наличии в этих группах свободных мест.

Приказ о зачислении в Колледж на платные учебные места и в группы издается после оплаты половины стоимости первого года обучения. Оплата должна быть произведена не позднее 31 августа 2020 года.

Зачисление по договорам об оказании платных образовательных услуг производится в порядке подачи заявлений.

5.7 Зачисление в Колледж при наличии свободных мест может осуществляться до 1 декабря текущего года.