

Согласовано
Советом образовательного учреждения
Протокол от 26.02.2020 № 4

Утверждено
приказом директора
от 26.02.2020 № 23

Согласовано
Студенческим советом
Протокол от 21.02.2020 № 9



В.В. Малков

Положение
об обучении по индивидуальному плану по дополнительным профессиональным программам в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Мурманской области «Мурманский колледж экономики и информационных технологий»

1. Общие положения.

Настоящее Положение об обучении по индивидуальному плану по дополнительным профессиональным программам (далее - Положение) регламентирует организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее - дополнительные профессиональные программы) обучающихся по индивидуальному учебному плану в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Мурманской области «Мурманский колледж экономики и информационных технологий» (далее – ГАПОУ МО «МКЭиИТ») и разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами ГАПОУ МО «МКЭиИТ»)

1.1. Согласно пункту 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления дополнительного профессионального образования по индивидуальному образовательному маршруту (образовательной программе), устанавливает систему и формы аттестации обучающихся (далее - слушателей) и порядок взаимодействия ГАПОУ МО «МКЭиИТ» и самих слушателей в организации образовательного процесса.

1.3. Дополнительное профессиональное образование (далее - ДПО) реализуется ГАПОУ МО «МКЭиИТ» по очной и очно-заочной формам обучения с отрывом от работы, в том числе частичным, без отрыва от работы (дистанционно) и в виде индивидуального обучения.

1.4. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) - это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права слушателей на выбор образовательного пути на фиксированном этапе

обучения, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим локальным актом.

2. Правила построения индивидуального учебного плана

2.1. Индивидуальный учебный план (индивидуальный образовательный маршрут) - это регламентирующий документ, в котором отражаются: цель, планируемые результаты, содержание образования, формы аттестации.

2.2. Индивидуальный учебный план программы ДПО определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), вид учебной деятельности слушателя, формы и режим обучения данного слушателя в соответствии с избранными им программой ДПО, формой и тематикой итоговой аттестации.

3. Порядок реализации индивидуального учебного плана по программам ДПО

3.1. Слушатель:

- выбирает образовательную программу из перечня программ, заявленных к реализации в ГАПОУ МО «МКЭиИТ»;

- предоставляет заявление на имя директора ГАПОУ МО «МКЭиИТ», с просьбой зачислить его на обучение по индивидуальному плану (Приложение 1);

- совместно с учебной частью ГАПОУ МО «МКЭиИТ» заполняет бланк «Индивидуальный образовательный маршрут» освоения соответствующей программы по образцу, представленному в Приложении 2, и представляет этот документ для согласования и утверждения директору ГАПОУ МО «МКЭиИТ»;

3.2. Индивидуальный учебный план, представленный на согласование, должен содержать:

- полный перечень названий учебных дисциплин (модулей), которые предстоит освоить слушателю (минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов), с указанием количества часов, а также предполагаемых сроков их освоения;

- выбранную слушателем или предусмотренную программой форму итоговой аттестации по окончании реализации образовательной программы.

3.3. После согласования и утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о зачислении слушателя на программу для обучения по индивидуальному учебному плану в ГАПОУ МО «МКЭиИТ» не позднее, чем за 5 дней до начала ее реализации.

4. Порядок итоговой аттестации и выдачи документа о повышении квалификации

4.1. По результатам освоения каждой дисциплины (модуля) из программы после прохождения промежуточной аттестации слушатель получает соответствующую отметку в индивидуальном учебном плане.

Одновременно с отметкой в индивидуальном учебном плане преподаватель соответствующей дисциплины заполняет зачетно-экзаменационную ведомость в установленном порядке.

3.1. После освоения всех дисциплин (модулей) программы слушатель проходит итоговую аттестацию, форма которой также отражается в индивидуальном учебном плане.

К формам итоговой аттестации слушателей, в соответствии с положением об итоговой аттестации обучающихся, могут быть отнесены: итоговое тестирование, выпускная аттестационная работа (реферат).

3.2. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального учебного плана и зачетной ведомости, исходя из общей суммы учебных часов, освоенных слушателем, и результатов успешной итоговой аттестации, издается приказ об окончании обучения слушателя и выдается документ о повышении квалификации (профессиональной переподготовке) установленного образца.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора ГАПОУ МО «МКЭиИТ» и доводятся до сведения всех сотрудников, реализующих программы ДПО.

Директору ГАПОУ МО «МКЭиИТ»

Малкову В.В.

от _____
(должность и место работы слушателя)

ФИО (полностью, в родительном падеже)

Заявление

Прошу разрешить мне освоение дополнительной профессиональной образовательной программы _____

(название образовательной программы)

по индивидуальному учебному плану.

Дата

Подпись

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ МО «МКЭиИТ»

Малкову В.В.

_____ «___» _____ 20__

Индивидуальный образовательный маршрут повышения квалификации (профессиональной переподготовки)
по программе _____

на период с _____ по _____ 20__ года

Ф.И.О. слушателя: _____ Место работы: _____

Занимаемая должность: _____ Образование: _____

Стаж: _____

Индивидуальный учебный план

Количество часов: _____

Цель: _____

Требования к результатам обучения: _____

Планируемые результаты обучения (компетенции) _____

№	Название разделов учебной программы (курса)	Объем часов по учебному плану	В том числе		Форма промежуточной и итоговой аттестации	Сроки освоения учебных программ	Дата окончания освоения учебной программы	Подпись преподавателя
			Лекции	Практические занятия				
1	Раздел 1 (дисциплина, модуль) 1.1 Тема 1.2 Тема ... Раздел 2 (дисциплина, модуль) 1.1 Тема 1.2 Тема ...				Зачет/незачет Зачет/незачет Зачет/незачет Зачет/незачет Зачет/незачет			
	ИТОГО							
	Форма итоговой аттестации		Указывается вид (экзамен, итоговая выпускная работа и т.д.)					

Ф.И.О. слушателя _____

Подпись _____